

T.C
ADAPAZARI KAYMAKAMLIĐI
MEVLANA İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

Sunuş

Adını dünyaca ünlü değerlerimizden alan İslam ve tasavvuf dünyasında bir şair ve düşünce adamı, Mevlevi yolunun öncüsü Mevlana Celaleddin-i Rumi'den alan okulumuz 2013-2014 eğitim - öğretim yılına 135 öğrenci 7 öğretmen ve 2 idari kadrodan oluşan eğitim-öğretim neferleriyle bu kutsal yolculuğa başlamıştır. Özellikle ahlaki ve manevi dejenerasyonun yoğun olarak yaşandığı çağımızda üzerimize çok fazla sorumluluğun düştüğünün bilincinde olarak araştıran, düşünen, sorgulayan, dini, ahlaki ve insani değerlere sahip insanlar yetiştirmeyi amaçlayan eğitim-öğretim anlayışımızla hedefimize kararlı ve emin adımlarla yürümeye devam etmekteyiz. Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 09.20.2010 tarih 14 sayılı genelgesi ile İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ve okullara stratejik plan hazırlama yükümlülüğü getirilmiştir. Bu genelge doğrultusunda hazırlanan Mevlana İmam Hatip Ortaokulu Stratejik Planı 2019-2023 yıllarını kapsayan 5 yıllık bir dönemde gerçekleştirmeyi düşündüğümüz stratejik hedef ve eylem planlarını ihtiva etmektedir. Bu planın yeni açılan okulumuzun ilerlemesine, toplumla ve kurumlar arası ilişkileri geliştirmesine, kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Bu hedeflere ulaşmada en önemli güç kaynağı hiç şüphesiz, okulumuz personelinin özverili çalışmaları ve üstün görev anlayışları olacaktır. Müdürlüğümüze ait bu planın hazırlanmasında her türlü gayreti ve özveriyi gösteren okulumuz stratejik plan çalışma ekibine, uygulanmasında yardımcı olacak tüm kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür eder çalışmalarında başarılar dilerim.

Mehmet AKCAN
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	24
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
MİSYONUMUZ *	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
VİZYONUMUZ *	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
EKLER:	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
MEHMET AKCAN	MÜDÜR	HASAN GÜNBATAN	ÖĞRETMEN
ŞİRİN DİNÇAR	MÜDÜR YARDIMCISI	MİHRİCAN FİLİZ	ÖĞRETMEN
SEZGİN KILINÇ	ÖĞRETMEN	SEVİL ÇETİN	ÖĞRETMEN
SADİ KARAKAYA	OK.AİLE BİR. BAŞ.	MÜŞERREF ÖZTÜRK	ÖĞRETMEN
		HÜLYA AKSU	ÖĞRETMEN

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Mevlana İmam hatip ortaokulu 2013-2014 Eğitim Öğretim yılında ilk kez 134 öğrenci ile eğitim öğretim faaliyetlerine başlamıştır.

Okulumuz Mithat paşa şükriü ayna Anadolu lisesinin eski yerinde bulunmuştur. 6 kadrolu 1 ücretli olmak üzere 7 öğretmenimiz 2 idareciyle devam etmiştir. 2015-2016 yılında ise 296 öğrenci ile 3 şube 5. Sınıflar 5 şube 6. Sınıflar 3 şube 7. Sınıflar ve 2 şube de 8. Sınıf bulunmaktadır. 17 kadrolu 3 ücretli olmak üzere 20 öğretmen bulunmaktadır. Bir müdür ve bir müdür yardımcısı olmak üzere iki idari kadromuz mevcuttur.

Okulumuz 2015-2016 eğitim öğretim yılında şirin evler ortaokulu binasına taşınarak eğitim öğretime ikili öğretim olarak devam etmiştir.

2016-2017 eğitim öğretim yılına ise 393 öğrenci ile 5 şube 5. Sınıflar 3 şube 6. Sınıflar 5 şube 7 sınıflar 3 şube 8. Sınıflar olmak üzere 16 şube bulunmaktadır.

Okulumuz 2017-2018 eğitim öğretim yılına ise Mithatpaşa ortaokulunun eski binasına taşınmış olup burada eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: SAKARYA		İlçesi: ADAPAZARI			
Adres:	MİTHAT PAŞA MAH. 638. SOK. NO:44 ADAPAZARI	Coğrafi Konum (link)*:	http://mevlanaiho.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	0 264 276 7645	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	mevlanaiho@gmail.com	Web sayfası adresi:	http://mevlanaiho.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	751968	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :		Toplam Çalışan Sayısı *	40		
Öğrenci Sayısı:	Kız	215	Öğretmen Sayısı	Kadın	22
	Erkek	212		Erkek	11
	Toplam	427		Toplam	33
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 23	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:23
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:13	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		163	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	11	21	32
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	14	26	40

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	53	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	20	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	65	Beceri Atölyesi	x	
Okul Oturum Alanı (m2)	9378	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1750			
Okul Kapalı Alan (m2)	5100			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	112			
Kantin (m2)	63			
Tuvalet Sayısı	24			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5 A	0	25	25	7 A	0	22	22
5 B	0	23	23	7 B	0	21	21
5 C	23	0	23	7 C	0	18	18
5 D	23	0	23	7 D	21	0	21
5 E	10	14	24	7 E	23	0	23
6 A	0	18	18	7 F	19	0	19
6 B	0	18	18	8 A	13	10	23
6 C	20	0	20	8 B	14	10	24
6 D	19	0	19	8 C	12	10	22
A ŞUBESİ ANA SINIFI	10	10	20	B ŞUBESİ ANA SINIFI	8	12	20

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	20	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	15	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	FATİH PROJESİ TTVPN

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	15.500	15.473
2017	19.750	19.371

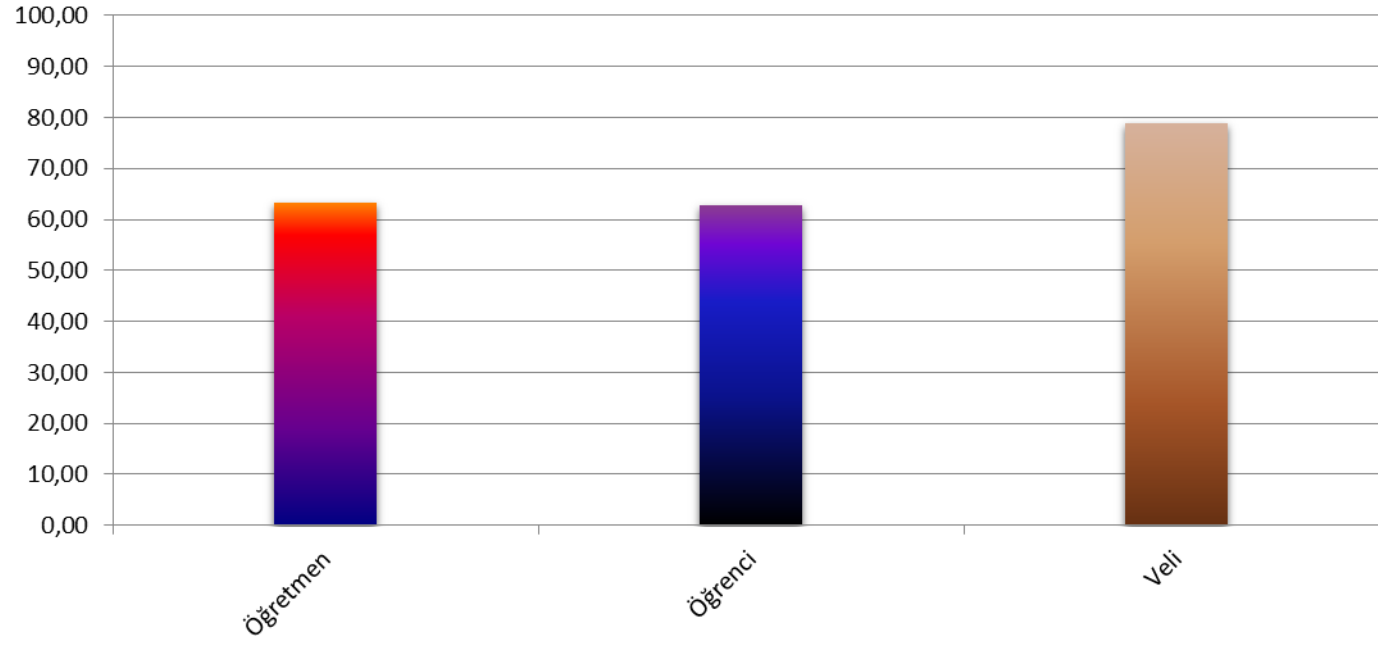
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



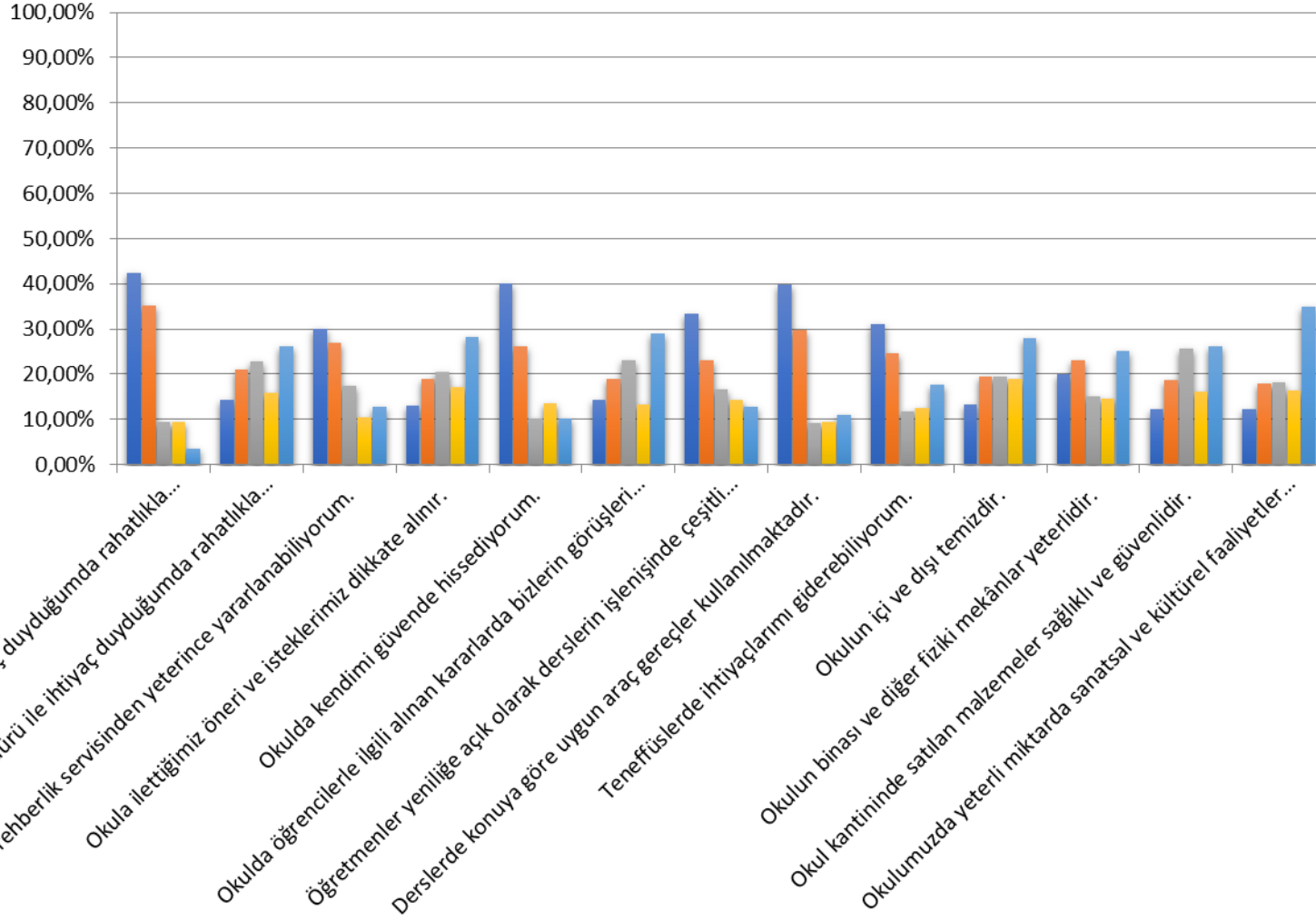
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

GENEL MEMNUNİYETİ GRAFIĞI

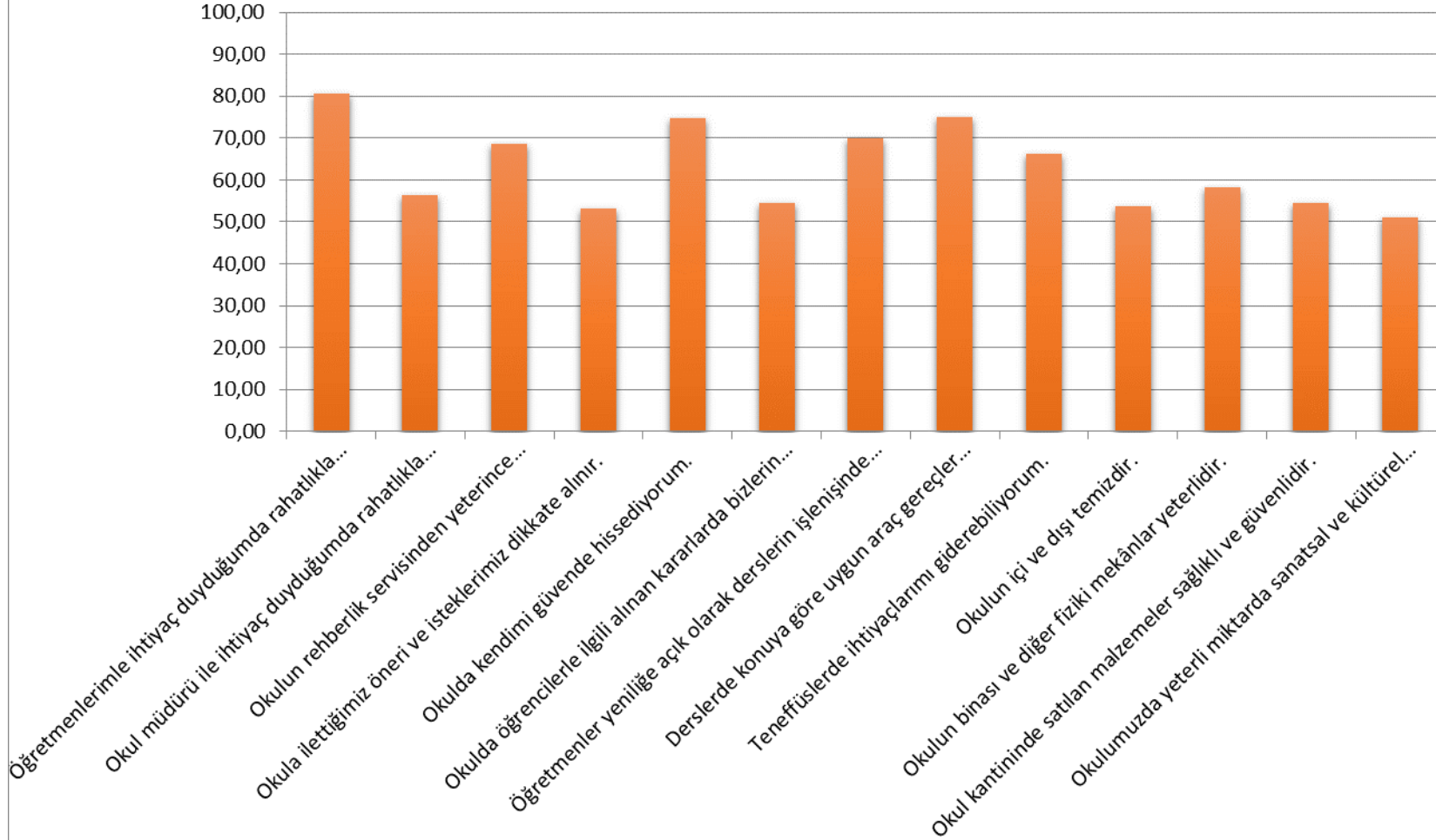


ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME GRAFIĞI

■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

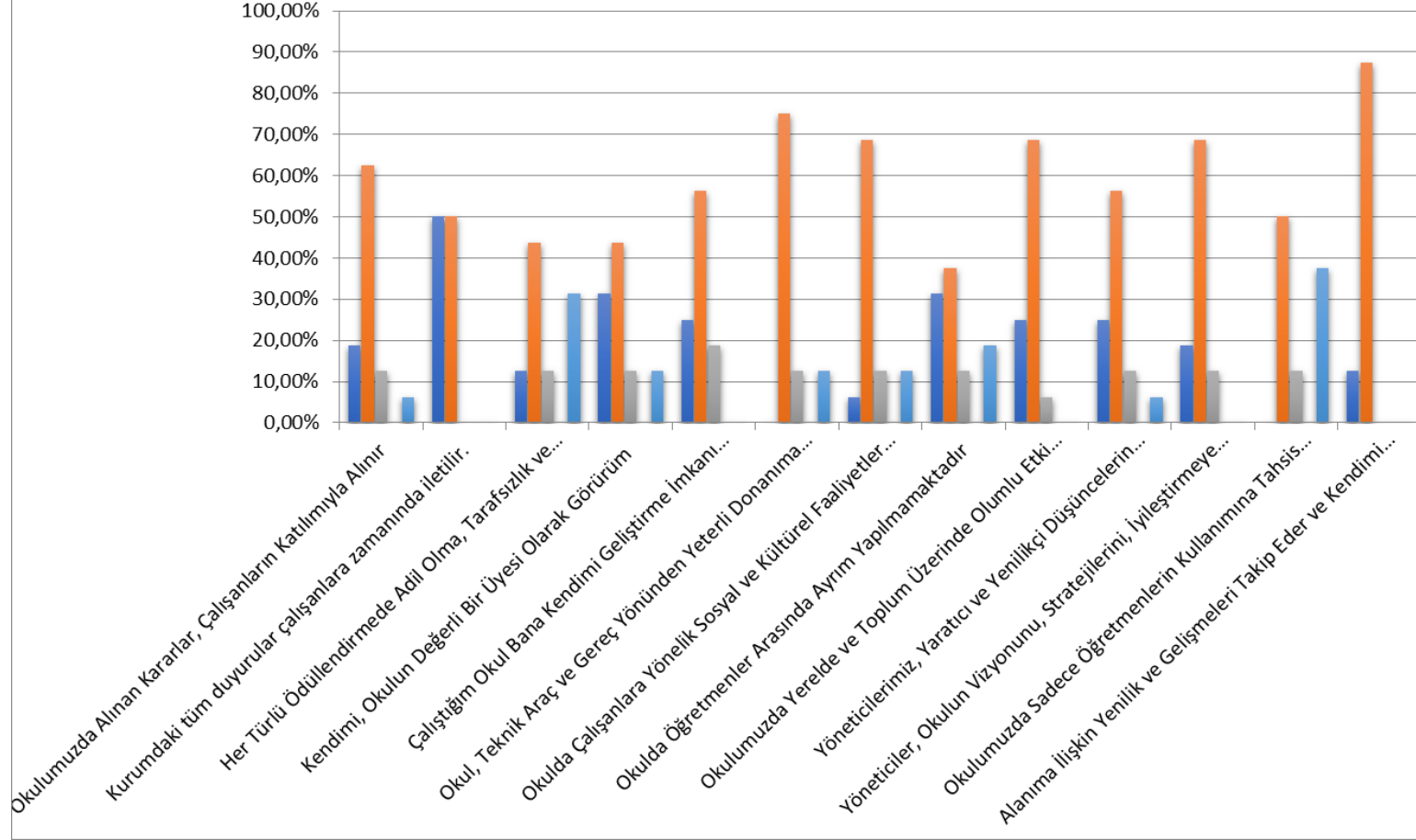


ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ GRAFİĞİ

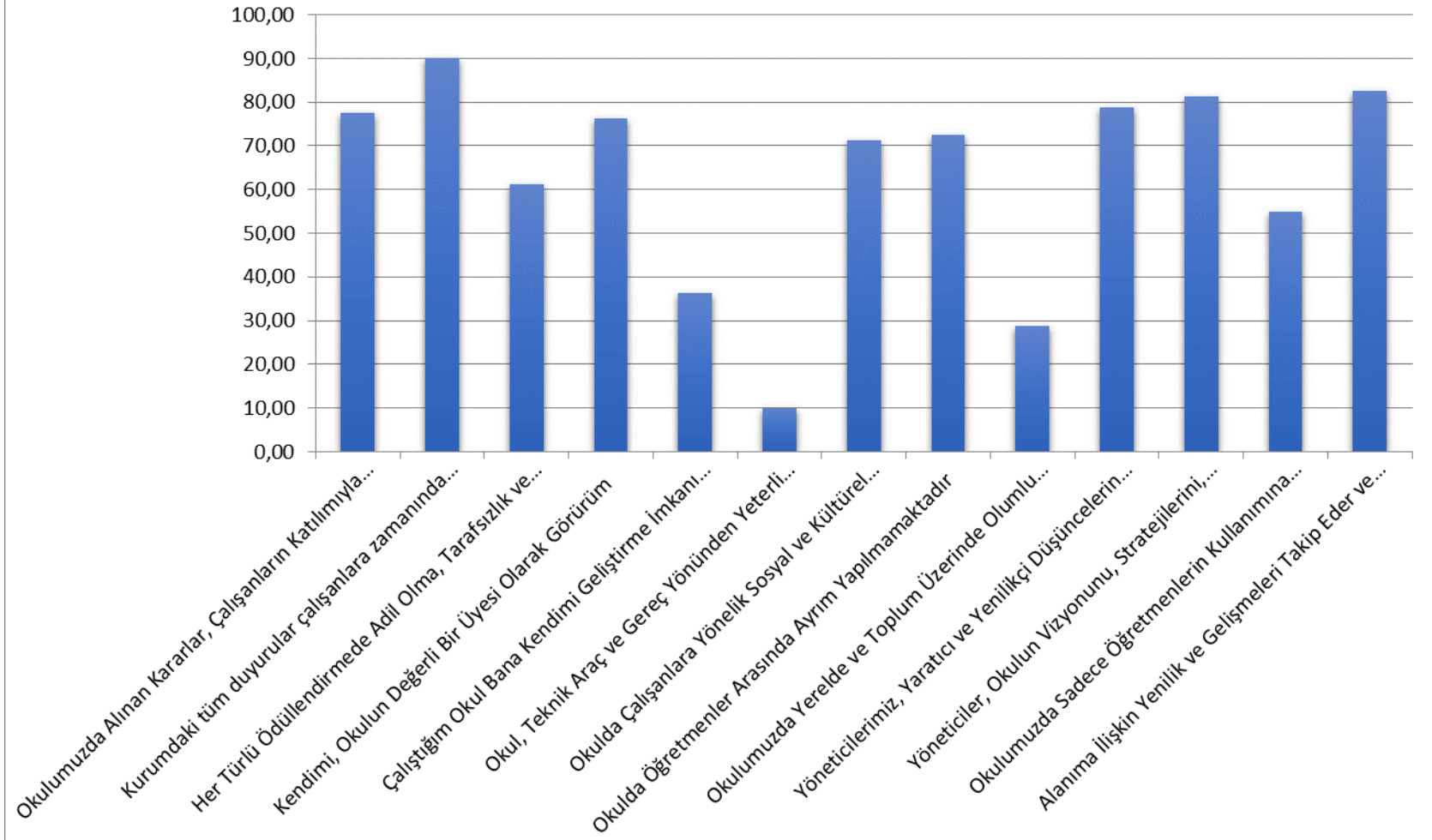


ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME GRAFİĞİ

■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım ■ Kısmen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

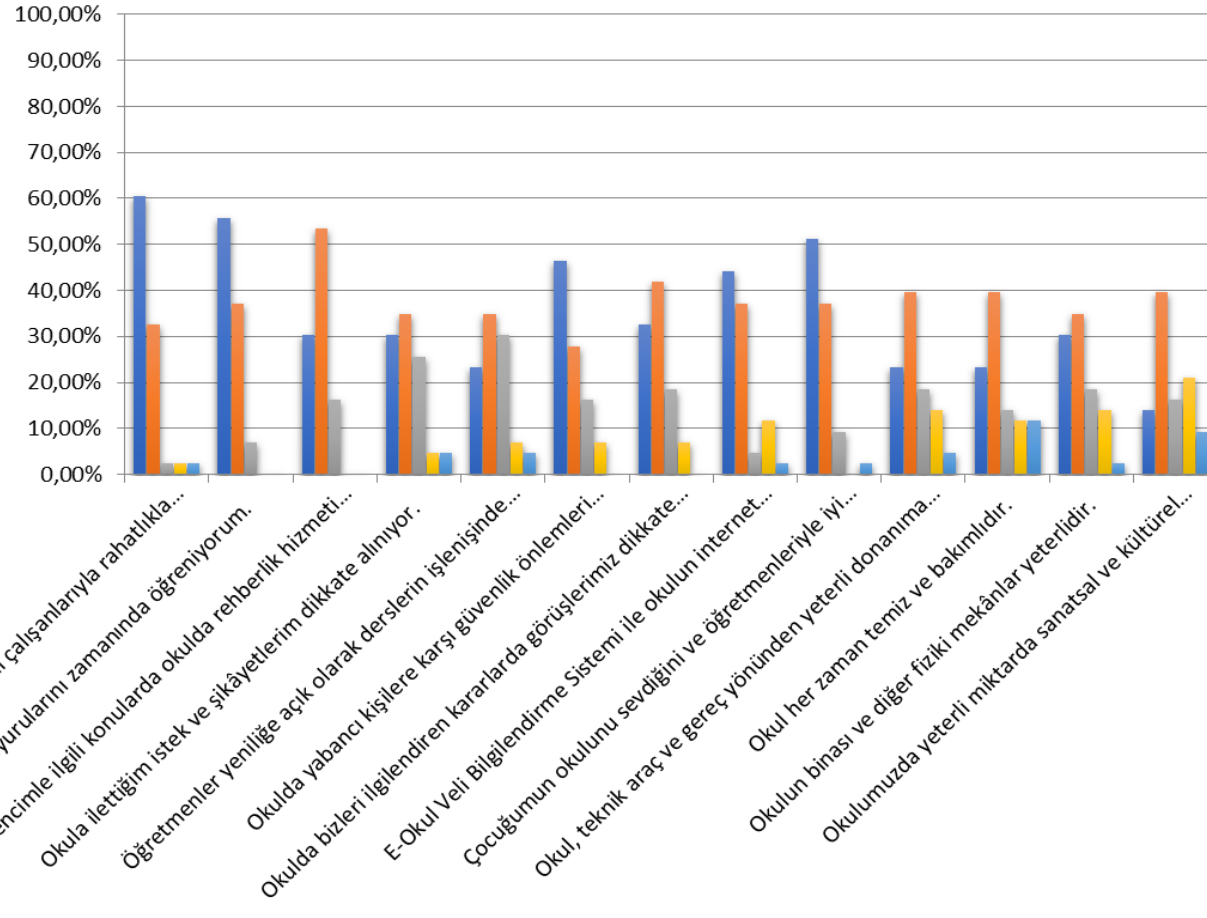


ÖĞRETMEN MEMNUNİYETİ GRAFİĞİ

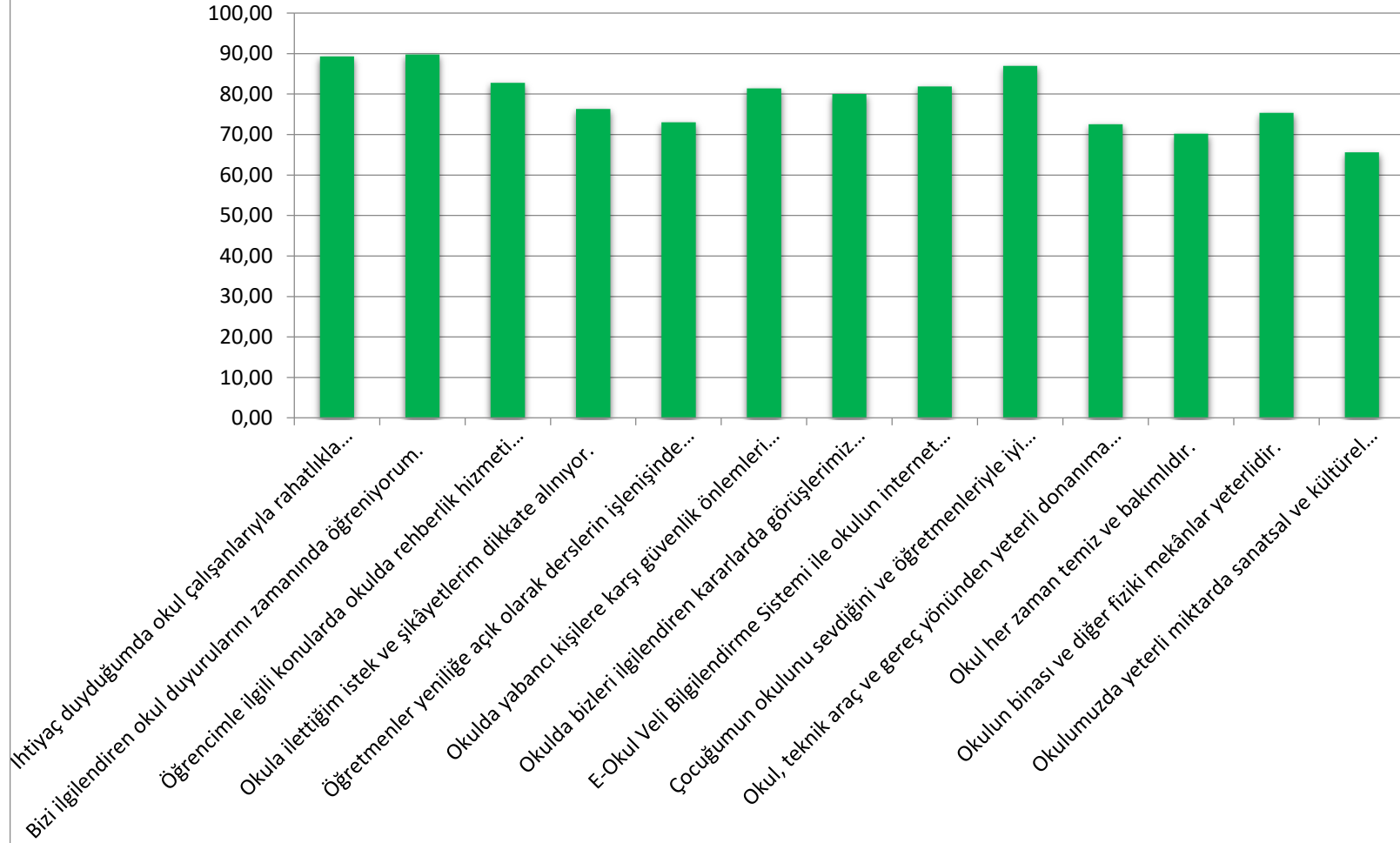


VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME GRAFİĞİ

■ Kesinlikle Katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım ■ Kısmen Katılıyorum ■ Katılmıyorum



VELİ MEMNUNİYETİ GRAFİĞİ



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okulumuzun türü itibari ile dini ve ahlaki değerler üzerine eğitime ağırlık vermesi, öğrencilerin büyük bir kısmının memur çocuğu olması sebebi ile okuma arzularının yüksek seviyede olması.
Çalışanlar	Okul öğretmen kadrosunun tecrübeli, kendisini eğitim ve branş alanında geliştirme isteği içinde olan, grup çalışmasını benimsemiş, başarı odaklı, öğrenci ve veliler ile olumlu iletişim kuran öğretmenlerden meydana gelmesi.
Veliler	Okul bölgesinde ikamet eden memur veli sayısının fazla olması ve velilerimizin çocuklarının eğitimini takip etmeleri.
Bina ve Yerleşke	Okul binasının ve bahçesinin eğitim ve öğretim için yeterli olması.

	Okul bahçesinin güvenliğinin sağlanabilmesi. Şehir gürültüsü ve hava kirliliğinden uzak olması.
Donanım	Okulda etkileşimli tahta, teknoloji ve tasarım atölyesi, fen bilimleri laboratuvarının bulunması. Bunların haricinde öğretmenlerin kullanabilmeleri için masaüstü bilgisayarlar ve idare tarafından kullanılan dizüstü bilgisayarların bulunması. Okulda ihtiyacı karşılayacak fotokopi makinaları ve baskı makinasının, tarayıcıların ve yazıcıların bulunması. Ayrıca okulumuzda kütüphanenin bulunması ve bu şekilde öğrencilerimizin çalışma ortamı ve kitap ihtiyaçlarının karşılanması.
Bütçe	Okul kantin kirasının okul ihtiyaçları için gelir olarak kullanılması
Yönetim Süreçleri	İl ve ilçe milli eğitim müdürlüklerinin okulumuza destekleri, okul idaresinin öğretmen, veli ve öğrenciler ile kurduğu olumlu diyaloglar. Öğrenci, öğretmen motivasyonunu arttırıcı ve veli desteğini geliştirici faaliyetlerin yapılması. Öğrencilerin okul yönetim sürecine dahil edilmeleri, görüş ve önerilerine başvurulması.
İletişim Süreçleri	Okul idaresinin il ve ilçe milli eğitim müdürlükleri, çevre okul müdürlükleri, öğretmen, öğrenci, veli ve yerel yönetim organları ve sivil toplum örgütleri ile kurduğu olumlu iletişim. Öğretmenler arası iletişimin sıcak olması. Öğretmenlerimizin veli ziyaret ve görüşmelerini gerçekleştirerek raporlamaları. Veliler ile anlık iletişimi sağlayabilmek amacı ile sms sisteminin kullanılması. Ayrıca okul web sitesi haber ve duyurularının güncel tutulması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin büyük bir kısmının çevre yerleşim alanlarından okula servis araçları ile gelmeleri. Tam gün eğitim yapılması ve ders çıkışları ve hafta sonları DYK kurslarının düzenlenmesinden dolayı sportif ve kültürel faaliyetlere istenilen düzeyde yer verilememesi. Okulumuzda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin akademik durumlarının yeterli düzeyde olmaması.
Çalışanlar	Seçmeli derslerden dolayı bazı öğretmenlerimizin norm fazlası duruma düşmesi ve norm kadrolarının doldurulamaması. Bu durumun kurum kültürünü oluşturmada olumsuz etkisi.
Veliler	Velilerin büyük bir kısmının anne-baba olarak çalışan kesim olmalarından dolayı okul ile olan iletişimlerinin zayıf olması.
Bina ve Yerleşke	Okulun şehir merkezine uzak olması. Okul önündeki caddeden geçen toplu taşıma araçlarının az olması sebebiyle öğrencilerin okula servis ile gelmek zorunda olmaları
Donanım	Donanım malzemelerinin yetersizliği
Bütçe	Veli bağışlarının yeterli düzeyde olmaması.
Yönetim Süreçleri	Okul binasının ilçe Milli Eğitim Müdürlüğüne uzak olması sebebi ile ulaşım ve koordinasyon sıkıntısının yaşanması.
İletişim Süreçleri	Okul türüne yönelik çevrede olumsuz telkinler ve önyargıların olması.

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Yerel yönetim birimlerinin okulumuza olan destek ve ilgileri.
Ekonomik	Hayırseverlerin varlığı.
Sosyolojik	Eğitim konusunda toplum bilincinin gelişmesi. Okulun yakın çevresinde yer alan yeni yerleşim bölgesinde olumlu bir etkileşim, değişim ve dönüşümün yaşanabilme imkanı. Okulumuzda bulunan yabancı uyruklu öğrenciler ile okulumuz öğrencilerinin birbirleri ile olan kültürel etkileşim.
Teknolojik	İl mem tarafından Öğretmenlere python programa dil eğitimi
Mevzuat-Yasal	Okul türüne göre öğrencilerimizin milli, manevi ve ahlaki değerlerinin geliştirilmesine yönelik imkanların var olması. Lise bölümünde var olan norm açıklarının kapanabilme ihtimali.
Ekolojik	Bölgemizde ikamet eden memur kesiminin fazla olmasından dolayı eğitime verilen önemin yüksek olması.

Tehditler

Politik	Çeşitli politik gelişmelere göre okulumuza gönderilen öğrenci sayısının dönem dönem değişiklik göstermesi.
Ekonomik	Okul gelirinin istenilen seviyede olmaması.
Sosyolojik	Bölgemizde yabancı uyruklu yerleşimin hızla artmaya başlaması.
Teknolojik	Tv, internet gibi teknolojik imkanların öğrenciler üzerinde oluşturduğu olumsuz etkiler.
Mevzuat-Yasal	Eğitim ile ilgili mevzuatın sıkça değiştirilmesi.
Ekolojik	Bölgemizde tren rayların bulunması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı đrenciler	đretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu đrenme	Ders araç gereçleri	İř Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma oranı; okulumuza bölge öğrenci kayıt oranının arttırılması.
2	Okula Devam/ Devamsızlık; Okula devamsızlık yapan az sayıdaki öğrencinin okula devamının sağlanması.
3	Okula Uyum, Oryantasyon; 5. ve 9. Sınıf öğrencilerine oryantasyon etkinliklerinin düzenlenmesi.
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler; Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin belirlenmesi ve destek eğitim sınıf donanımının sağlanması.
5	Yabancı Öğrenciler; Yabancı öğrencilerin Türkçe bilmemesi, okula ve diğer öğrencilerle uyum sorunlarının yaşanması.
6	Hayatboyu Öğrenme; Halk Eğitim Merkezi ile işbirliğinin arttırılarak devam ettirilmesi.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı; Okul akademik başarısının sürdürülebilir olması için gerekli tedbirlerin alınması.
2	Sosyal, Kültürel, Mesleki ve Fiziksel Gelişim; Öğrencilerin ilgi ve yetenek alanlarının gözlemlenerek çeşitli sosyal, kültürel, mesleki ve sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanması.
3	Sınıf Tekrarı; Sınıf tekrarı durumuna düşebilecek öğrenciler için gerekli tedbirlerin alınması.

4	Ortaöğretime Yönlendirme; Okulumuz 8. Sınıf öğrencilerinin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda rehberlik birimi aracılığı ile yönlendirme çalışmalarının yapılması.
5	Öğretim Yöntemleri; Öğretmenlerin 21.yüzyıl becerilerini kazanmalarını sağlamak amacı ile ilgili hizmetiçi kurs ve seminerlere yönlendirilmelerinin sağlanması.
6	Ders araç gereçleri; Etkileşimli tahtaların ve fen laboratuvarının öğretmenler tarafından etkin bir şekilde kullanımını sağlamak

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim; Veli ve çevre nüfusu ile iletişimi sağlamak için çeşitli sosyal medya araçlarının ve web sitesinin kullanılması.
2	Kurumsal Yönetim; Kurumsal yönetimin paylaşımcı, şeffaf ve geliştirilebilir olmasının sağlanması.
3	Bina ve Yerleşke; Çeşitli kültürel faaliyet ve toplantıların yapılabilmesi için bir etkinlik salonunun yapılması.
4	Donanım; Eğitim ve öğretim ile ilgili eksik görülen donanım malzemelerinin temin edilmesi.
5	Temizlik, Hijyen; Okul temizlik ve hijyeninin özellikle lavabo ve tuvaletlerde en iyi şekilde sağlanması.
6	İş Güvenliği, Okul Güvenliği; Okulda iş sağlığı ve güvenliği ilkelerine göre hareket edilerek, okul güvenliğinin sağlanması için polis karakolu ile işbirliği yapılması ve güvenlik için gerekli araç ve gereçlerin temin edilmesi.
7	Taşıma ve servis; Servisler ile ilgili eksikliklerin ilgili birimleri bildiriminin yapılması.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Öğrencilerimizi beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı bir şekilde geliştirmiş, girişimci bir yapıya ve yüksek karaktere sahip, insan haklarına saygılı, yaşadığı topluma ve dünyaya karşı sorumluluk duyan, yapıcı, üretken ve hayırlı bireyler olarak yetiştirmek.

VİZYONUMUZ *

Çalışanların görevlerini en iyi şekilde yapmanın huzurunu duyduğu, hizmeti alan öğrenci, veli ve toplumsal çevrenin saygınlığını kazanmış, çalışma ortamı, öğrenci başarı ve davranışları ile çevresinde örnek teşkil eden bir eğitim kurumu olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1) Türk Milli Eğitiminin amaçlarına ulaşmak
- 2) Temel eğitim kurumlarının amaçlarını gerçekleştirmek
- 3) Sadece öğrencileri değil, toplumu eğitmek ve öğretmek.
- 4) Öğrencilerimizi sadece bir üst öğretime değil, hayata hazırlamak.
- 5) Ezberci değil, araştıran, sorgulayan ve bilgi üretebilen bireyler yetiştirebilmek.
- 6) Bireylerin ilgi ve yeteneklerin farklı olabileceğini eğitim ve öğretimde dikkate almak.
- 7) Katılımcılık ve paylaşımcılığı esas almak.
- 8) Olayları sorgulayabilen bireyler yetiştirerek, kritik ve analitik düşünme becerilerini kazandırabilmek
- 9) Eğitim ve öğretim sürecinde dürüstlük, şeffaflık ve güvene dayalı bir yönetim anlayışı sergileyebilmek
- 10) Okulu tüm paydaşların katılımı ile birlikte yönetebilmek.
- 11) Tüm paydaşlarımızın beklentilerine ve ihtiyaçlarına cevap verebilmek.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul 4. Sınıf ve ortaokul 8. Sınıf öğrencilerinin okulumuza kayıtlarını arttıran ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulması. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul 4. Sınıf ve ortaokul 8. Sınıf öğrencilerinin okulumuza kayıtlarını arttıracak ve öğrencilerimizin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okulumuza kayıt yaptıranların sayısı	118	120	120	120	120	120
PG.1.1.b.	Okulumuza yeni başlayan 5 ve 9.sınıf öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	4	3	3	2	2	0
PG.1.1.d.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı	380	260	350	350	350	400

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan 4. Ve 8. Sınıf öğrencilerinin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Haziran ayı içinde
1.1.2	Kayıt bölgesinde yer alan ilkokul ve ortaokulların veli toplantılarına katılım sağlanarak okulumuzun tanıtımı yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Nisan ayı içinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.3	Kayıt bölgesinde yer alan ilkokul 4. Sınıflar ve ortaokul 8. Sınıflar ziyaret edilerek öğrencilere okulumuzun tanıtımı yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Mayıs ayı içinde
1.1.4	Okulumuzun yaptığı akademik, kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlerin yerel ve sosyal medyada ilanı yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim ve Öğretim yılı içinde
1.1.5	Eğitim ve öğretim yılı başında 5 ve 9. Sınıf öğrencilerimize oryantasyon etkinlikleri düzenlenecektir.	Öğretmenler kurulunda seçilecek komisyon üyeleri.	Eylül ayı 3 ve 4. haftası

Stratejik Amaç 2:

Okula Devam/ Devamsızlık; Okula devamsızlık yapan az sayıdaki öğrencinin okula devamının sağlanması.

Stratejik Hedef 2.1. Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerimizin devamsızlığının en aza indirgenerek sürekli devamsız öğrenci olmaması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Devamsızlığı 10 gün üzeri olan öğrenci sayısı	24	17	15	10	5	0
PG.2.1.c.	Devamsızlığı 20 gün ve üzeri olan öğrenci sayısı	4	5	4	3	2	1
PG.2.1.d.	Sürekli devamsız öğrenci sayısı	4	5	4	3	2	1

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Devamsızlık sürelerinin e okul sistemi üzerinden takip edilerek yönetmelik çerçevesinde velilerin uyarılması.	Müdür yardımcısı	Eğitim ve Öğretim Yılı
2.1.2	Devamsızlık süresi 10 gün üzeri olan öğrenci velileri ile görüşme yapılması.	Şube rehber öğretmeni ve müdür yardımcısı	Eğitim ve Öğretim Yılı
2.1.3	Sürekli devamsız öğrenci velileri ile görüşmeler yapılması.	Müdür Yardımcısı ve Rehberlik birimi	Eğitim ve Öğretim Yılı
2.1.4	Öğrencilere devamsızlık durumu ile ilgili ilköğretim ve ortaöğretim yönetmeliklerindeki ilgili maddelerin açıklamalarını yapılması.	Şube rehber öğretmenleri ve rehberlik birimi	Eylül ayı 3 ve 4. haftalar

Stratejik Amaç 3:

Okula Uyum, Oryantasyon; 5. ve 9. Sınıf öğrencilerine oryantasyon etkinliklerinin düzenlenmesi.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuza kayıt yaptıran 5. ve 9. Sınıf öğrencilerimizin okulumuza uyumunun en kısa zamanda sağlayabilmeleri, okul ve sınıf kuralları hakkında bilgilendirilmemeleri, birbirleri ile kaynaşmalarının sağlanması amacıyla oryantasyon etkinlikleri yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Oryantasyon etkinliklerine katılan öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.b.	Oryantasyon etkinliklerinde görevli öğretmen sayısı	5	5	5	5	5	5

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Oryantasyon ekibinin kurulması.	Müdür	Eylül ayı 1. haftası
3.1.2	Oryantasyon etkinliklerinin planlanması	Oryantasyon ekibi	Eylül ayı 1. haftası
3.1.3	Yeni kayıtlı öğrencilerin oryantasyon etkinliklerinden haberdar edilmesi.	Müdür	Eylül ayı 2. haftası
3.1.4	Etkinlikler için gerekli malzemelerin temini	Oryantasyon ekibi	Eylül ayı 2. haftası
3.1.5	Yapılan etkinliklerin okul web sitesinde, yerel medyada ve sosyal medyada paylaşımının yapılması.	Oryantasyon ekibi	Eylül ayı 3 ve 4. haftası

Stratejik Amaç 4:

Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin belirlenmesi ve destek eğitim sınıf donanımının sağlanması.

Stratejik Hedef 4.1.:

Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencileri belirlenerek, destek eğitim almaları için gerekli tedbirler alınacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.1.a	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin sayısı	11	12	11	10	8	7
PG.4.1.c.	Destek eğitim odası sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.4.1.d.	Destek eğitim görevi alan öğretmen sayısı	10	10	9	9	8	7

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin RAM raporlarının incelenerek belirlenmesi.	Rehberlik birimi	Ekim 1. haftası
4.1.2	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci velileri ile görüşmelerin yapılması	Rehberlik birimi	Ekim 1-2.haftalar
4.1.3	Destek eğitimde görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi.	Rehberlik birimi	Ekim1-2. haftalar

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.4	Destek eğitim odasının hazırlanması.	Müdür yardımcısı	Ekim 4.hafta
4.1.5	Destek eğitim derslerinin başlaması ve takibinin yapılması.	Müdür yardımcısı	Kasım 1. hafta

Stratejik Amaç5

Yabancı Öğrenciler; Yabancı öğrencilerin Türkçe bilmemesi, okula ve diğer öğrencilerle uyum sorunlarının yaşanması.

Stratejik Hedef 5.1:

Yabancı öğrencilerin okula uyumu sağlanarak Türkçe bilmeyenlere kurslar açılarak Türkçe öğretilacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.5.1.a	Okulda mevcut yabancı öğrenci sayısı	39	39	40	40	40	40
PG.5.1.b.	Yabancı öğrenciler için açılan Türkçe kursları	9	7	7	7	7	7
PG.5.1.c.	Türkçe bilmeyen yabancı öğrenciler	9	7	7	7	7	7
PG.5.1.d.	Türkçe kursunda görev yapan öğretmen sayısı	1	1	1	1	1	1

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1.	Yabancı öğrenciler için Türkçe kursu açılması.	Müdür Yardımcısı	Ekim 2. Hafta
5.1.2	Yabancı öğrencilerin okula uyumunu kolaylaştırmak için rehberlik hizmeti sunulması.	Rehberlik birimi	Yıl boyu
5.1.3	Yabancı öğrencilerin EBA yabancı dil bölümüne kayıtlarının yapılması.	Müdür yardımcısı	Ekim 2. hafta
5.1.4	Türkçe bilmeyen yabancı öğrencilerin tespit edilmesi.	Müdür yardımcısı	Eylül 4. hafta

Stratejik Amaç 6

Hayatboyu Öğrenme; Halk Eğitim Merkezi ile işbirliğinin artırılarak devam ettirilmesi.

Stratejik Hedef 6.1:

Öğrencilerin ilgi ve yetenek alanları belirlenerek, ilgi ve yeteneklerinin geliştirilmesi için halk eğitim merkezleri ile işbirliği içinde kurslar açılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.6.1.a	Halk eğitim merkezi ile birlikte açılan kurs sayısı	1	2	3	4	5	6

PG.6.1.c.	Halk eğitim merkezi ile birlikte açılan kurslara katılan öğrenci sayısı	25	35	45	60	80	100
PG.6.1.d.	Kurslarda görev alan öğretmen sayısı	1	2	3	4	5	6

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1.	Yeni kayıt olan öğrencilerin ilgi ve yetenek alanlarının belirlenerek raporlanması.	Şube rehber öğretmenleri ve rehberlik birimi	Eylül-Ekim
5.1.2	Halk eğitim merkezleri ile işbirliği yapılarak, öğrencilere yönelik sportif, kültürel ve akademik kursların açılması.	Müdür Yardımcısı	Kasım
5.1.3	Kurslara katılan öğrencilerin çeşitli ilici,ulusal ve uluslararası yarışmalara katılımlarının sağlanması.	Müdür	Ekim-Haziran

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 1:

Akademik Başarı; Okul akademik başarısının sürdürülebilir olması için gerekli tedbirlerin alınması.

Stratejik Hedef 1.1. Okulun mevcut başarı durumunu daha üst seviyeye çıkarmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Açılan DYK kurs sayısı	66	66	70	70	75	80
PG.1.1.b	DYK kurslarına katılan öğrenci sayısı	330	350	350	350	350	350
PG.1.1.c.	Öğrenci başarının ölçülebilmesi için yapılan deneme sınav sayısı	8	10	10	12	12	12
PG.1.1.d.	Öğrenciler tarafından okunan kitap sayısı	2500	2750	2850	3000	3100	3200
PG.1.1.e.	Öğrenciler için yapılan düzenli ders çalışma teknikleri seminer sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.1.1.f.	Öğrenci velileri ile yapılan veli görüşme sayısı	96	120	150	175	200	250

PG.1.1.g.	Okul içi ödüllü yarışma sayısı	11	12	13	14	15	16
------------------	--------------------------------	----	----	----	----	----	----

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	DYK kurslarının açılması.	Müdür Yardımcısı	Ekim -Haziran
1.1.2	Öğrencilerin DYK kurslarına başvurularının sağlanması	Müdür Yardımcısı	Eylül/Şubat
1.1.3	Deneme sınavlarının yapılması	Müdür	Ekim-Haziran
1.1.4	Kitap okuma oranını arttırıcı faaliyetler yapılması.	Türkçe Zümresi	Eylül-Haziran
1.1.5	Öğrencilere ders çalışma seminerlerinin düzenlenmesi.	Rehberlik Birimi	Ekim
1.1.6	Öğrenci velileri ile birebir görüşmelerin yapılması.	Şube Rehber Öğretmenleri	Ekim-Haziran
1.1.7	Okul içi ödüllü yarışmaların düzenlenmesi.	Müdür	Ekim-Haziran

Stratejik Amaç 2

Sosyal, Kültürel, Mesleki ve Fiziksel Gelişim; Öğrencilerin ilgi ve yetenek alanlarının gözlemlenerek çeşitli sosyal, kültürel, mesleki ve sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanması.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrencilerin bireysel gelişimlerini sağlayabilmek amacı ile ilgi ve yetenek alanlarının belirlenerek çeşitli sosyal, kültürel, mesleki ve sportif faaliyetler düzenlenecek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Yapılan kültürel faaliyetler	2	3	4	5	6	7
PG.2.1.b	Yapılan sportif faaliyetler	2	3	4	5	6	7
PG.2.1.c.	Yapılan mesleki faaliyetler	2	3	4	5	6	7
PG.2.1.d.	Yapılan sosyal faaliyetler	2	3	4	5	6	7

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okulda kültürel yarışma ve etkinliklerin düzenlenmesi.	Müdür	Ekim/Haziran
2.1.2	Okulda sportif yarışma ve etkinliklerin düzenlenmesi.	Müdür	Ekim/Haziran

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.3	Okulda mesleki yarışma ve etkinliklerin düzenlenmesi	Müdür	Ekim/Haziran
2.1.4	Okulda sosyal etkinlik ve faaliyetlerin düzenlenmesi	Müdür	Ekim/Haziran

Stratejik Amaç 3

Sınıf Tekrarı; Sınıf tekrarı durumuna düşebilecek öğrenciler için gerekli tedbirlerin alınması.

Stratejik Hedef 3.1 : Sınıf tekrarına düşmenin engellenecek ve sınıf tekrarına düşecek öğrenciler için gerekli tedbirler alınacak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Sınıf tekrarına düşen öğrenci sayısı	5	4	3	2	1	0
PG.3.1.b	Sınıf tekrarına düşen öğrenci velileri ile yapılan görüşme sayısı	5	4	3	2	1	0

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Sınıf tekrarına düşecek öğrencilerin velileri ile görüşme yapılacak	Şube rehber öğretmeni	Şubat-Haziran
2.1.2	Sınıf tekrarına düşecek öğrenci ile görüşmelere yapılacak	Şube rehber öğretmeni	Şubat-Haziran
2.1.3	Şube öğretmenleri ile toplantı yapılacak	Müdür	Nisan

Stratejik Amaç4

Ortaöğretime Yönlendirme; Okulumuz 8. Sınıf öğrencilerinin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda rehberlik birimi aracılığı ile yönlendirme çalışmalarının yapılması.

Stratejik Hedef 4.1: Okulumuz 8. Sınıf öğrencilerinin LGS sınavı sonrasında yapacakları tercihlerde rehberlik birimi aracılığı ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yönlendirme çalışmaları yapılacak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.1.a	Yönlendirme amacıyla öğrenciler ile yapılan görüşme sayısı	4	4	4	4	4	4
PG.4.1.b	Yönlendirme amacıyla veliler ile yapılan görüşme sayısı.	4	4	4	4	4	4

PG.4.1.c.	8. sınıf öğrencilerine düzenlenen okul tanıtım gezi sayısı	2	4	4	4	4	4
PG.4.1.d.	Okulda düzenlenen mesleki tanıtım etkinlik sayısı	2	4	4	4	4	4

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Öğrenciler ile rehberlik birimi tarafından bireysel yönlendirme görüşmeleri yapılacak	Rehberlik Birimi	Şubat-Haziran
4.1.2	Veliler ile yönlendirme görüşmelerinin yapılması	Rehberlik Birimi	Şubat-Haziran
4.1.3	8. Sınıf öğrencilerine okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi.	Rehberlik Birimi	Kasım
4.1.4	Mesleki tanıtım etkinliklerinin düzenlenmesi.	Rehberlik Birimi	Ekim-Mayıs

Stratejik Amaç5

Öğretim Yöntemleri; Öğretmenlerin 21.yüzyıl becerilerini kazanmalarını sağlamak amacı ile ilgili hizmetiçi kurs ve seminerlere yönlendirilmelerinin sağlanması.

Stratejik Hedef 5.1: Öğretmenlerimizin etkili sınıf yönetimini sağlayabilmeleri, 21. Yüzyıl becerilerinin gerektirdiği teknolojik araçları kullanma becerilerini geliştirmelerini sağlayabilmek için hizmetiçi eğitimlere yönlendirilmeleri sağlanacak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.5.1.a	Etkileşimli tahta kullanma kurs/seminerlerine katılan öğretmen sayısı	29	34	35	35	35	35
PG.5.1.b	Etkileşimli tahta bulunan sınıf sayısı	20	20	20	20	20	20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1.	Öğretmenlerin etkileşimli tahta kullanma kurs/seminerlerine katılımları sağlanacak	Müdür	Ekim-Haziran
5.1.2	Derslerde etkileşimli tahta kullanım oranları takip edilecek	Müdür	Ekim-Haziran

Stratejik Amaç 6:

Ders araç gereçleri; Etkileşimli tahtaların ve fen laboratuvarının öğretmenler tarafından etkin bir şekilde kullanımını sağlamak

Stratejik Amaç 6.1

Öğretmenlerin derslerde etkileşimli tahta kullanım oranları arttırılacak. Fen Bilimleri derslerinin fen laboratuvarında işlenmesi sağlanacak

Performans Göstergeleri:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.6.1.a	Etkileşimli tahta kullanma kurs/seminerlerine katılan öğretmen sayısı	29	34	35	35	35	35
PG.6.1.b	Etkileşimli tahta bulunan sınıf sayısı	20	20	20	20	20	20
PG.6.1.c.	Fen laboratuvarında işlenen ders sayısı	30	30	30	30	30	30

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1.	Derslerde etkileşimli tahta kullanım oranları takip edilmesi	Müdür	Ekim-Haziran
5.1.2	Fen laboratuvarı ders işleme planının hazırlanması.	Fen Bilimleri zümre başkanı	Eylül

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 1:

Kurumsal İletişim; Veli ve çevre nüfusu ile iletişimi sağlamak için çeşitli sosyal medya araçlarının ve web sitesinin kullanılması.

Stratejik Hedef 1.1. Veli ve çevre nüfus ile iletişimi sağlamak amacıyla okul web sitesi, sosyal medya ve yerel medya etkin bir şekilde kullanılacak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okul web sitesinde yayınlanan haber sayısı	116	120	130	140	150	160
PG.1.1.b	Yerel medyada çıkan okul haberleri sayısı	2	2	3	4	5	6
PG.1.1.c.	Sosyal medyada çıkan okul haber sayısı	2	2	3	4	5	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul ile ilgili haberler okul web sitesinde yayınlanacak	Bilişim öğretmeni	Eylül-Ağustos
1.1.2	Okul ile ilgili haberler yerel medyada yayınlanacak	Bilişim Öğretmeni	Eylül-Ağustos

Stratejik Amaç 2

Kurumsal Yönetim; Kurumsal yönetimin paylaşımcı, şeffaf ve geliştirilebilir olmasının sağlanması.

Stratejik Hedef 2.1: Okul yönetiminin paylaşımcı, şeffaf ve geliştirilebilir olması sağlanacak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Çeşitli panoların güncellenmesi	4	5	6	7	8	9
PG.2.1.b	Projelerin artırılması	1	2	3	4	5	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Tübitak projelerinin hayata geçirilmesi	Müdür	Eylül-haziran
2.1.2	4006 projelerinin hayata geçirilmesi	Bilişim Öğrt	Eylül-haziran

Stratejik Amaç 3

Bina ve Yerleşke; Çeşitli kültürel faaliyet ve toplantıların yapılabilmesi için bir etkinlik salonunun yapılması.

Stratejik Hedef 3.1: Okulda çeşitli kültürel faaliyetlerin ve toplantıların yapılabilmesi için bir etkinlik salonu yapılacak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okulda mevcut olan konferans salonu sayısı	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okulda bir mescit yapılması.	Okul Müdürü	Eylül-haziran

Stratejik Amaç 4

Donanım; Eğitim ve öğretim ile ilgili eksik görülen donanım malzemelerinin temin edilmesi

Stratejik Hedef 4.1: Okulda eğitim ve öğretim ile ilgili eksik görülen donanım malzemeleri temin edilerek eğitim hizmetine sunulacak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.1.a	Fen Laboratuvarı malzemelerinin yenilenmesi	15	20	25	30	35	40
PG.4.1.b	Beden eğitimi malzemelerinin yenilenmesi	15	20	25	30	35	40

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Fen Laboratuvarı malzemelerinin yenilenmesi	Müdür	Eylül-haziran
4.1.2	Beden eğitimi malzemelerinin yenilenmesi	Müdür	Eylül-haziran

Stratejik Amaç 5

Temizlik, Hijyen; Okul temizlik ve hijyeninin özellikle lavabo ve tuvaletlerde en iyi şekilde sağlanması.

StratejikHedef 5.1: Okulun hijyenik temizliğinin sağlanabilmesi için gerekli planlama ve çalışmalar yapılacak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.5.1.a	Okulda mevcut lavabo sayısı	30	30	30	30	30	30
PG.5.1.b	Okulda mevcut tuvalet sayısı	26	26	26	26	26	26
PG.5.1.c.	Okulda mevcut özürlü tuvalet sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.5.1.d.	Okulda çalışan temizlik personel sayısı	3	4	4	4	4	4
PG.5.1.e.	Okulda mevcut sabunluk sayısı	26	26	26	26	26	26
PG.5.1.f.	Elektrik uyarı levhası asılan elektrik pano sayısı	14	14	14	14	14	14

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1.	Tuvalet ve lavabo temizlik takip çizelgesi oluşturularak okul tuvalet ve lavabo temizliği hergün takip edilecek	Müdür	Eylül-Haziran
5.1.2	Eksik olan veya kırılıp bozulan sabunluklar ivedilikle yenilenecek	Müdür	Eylül-Haziran
5.1.3	İhtiyaç duyulan temizlik malzemeleri temin edilecek	Müdür	Eylül-Haziran

Stratejik Amaç6

İş Güvenliği, Okul Güvenliği; Okulda iş sağlığı ve güvenliği ilkelerine göre hareket edilerek, okul güvenliğinin sağlanması için polis karakolu ile işbirliği yapılması ve güvenlik için gerekli araç ve gereçlerin temin edilmesi.

Stratejik Hedef 6.1: Okul güvenliğinin sağlanması, iş sağlığı ve güvenliği ilkelerine göre hareket edilmesini sağlamak amacıyla öğretmen ve personele gerekli eğitim verilecek, bu konular ile ilgili eksiklikler ivedilikle giderilecek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.6.1.a	Okulda mevcut güvenlik personeli	1	1	1	1	1	1
PG.6.1.b	İş sağlığı ve güvenliği kurs/semineri alan personel sayısı	27	34	34	34	34	34

PG.6.1.c.	Güvenlik kilidi takılan pencere sayısı	0	10	15	20	25	30
PG.6.1.d.	Kaygan zemin uyarı levhası sayısı	0	1	3	4	5	6
PG.6.1.e.	Kaymaz bant yapıştırılan merdiven sayısı	25	25	30	35	40	45

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.1.1.	Öğretmenlere ve personele iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili kurs/seminer verilecek.	Müdür	Eylül-Ocak
6.1.2	İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili eksik malzemeler ivedilikle temin edilecek	Müdür	Eylül-Ağustos

Stratejik Amaç 7

Taşıma ve servis; Servisler ile ilgili eksikliklerin ilgili birimleri bildirimini yapılması.

Stratejik Hedef 7.: Öğrencilerimizin yararlandığı servis hizmetlerinin daha güvenli olması için gerekli çalışmalar yapılacak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.7.1.a	Okula servis hizmeti sunan özel servis araç sayısı	9	9	10	11	12	13
PG.7.1.b	Servis denetim komisyonu sayısı	1	1	1	1	2	2
PG.7.1.c.	Servisler için yapılan denetim sayısı	1	2	3	4	5	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
7.1.1.	Okul servis denetim komisyonunun kurulması	Müdür	Eylül
7.1.2	Okul servislerinin denetimlerinin yapılması.	Müdür	Eylül-Haziran

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	250	500	750	1000	2500
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	1000	2000	3000	4000	10000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	5000	5250	5500	5750	6000	27500
TOPLAM	5000	6500	8000	9000	11000	40000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.